



## FICHE DE POSTE

IDENTIFICATION DU POSTE	
<b>Intitulé du poste</b>	« Alchimiste composteur » Animateur-trice- Technicien-ne Toilettes Sèches
<b>Nature du poste</b>	Technique et Animation
<b>Statut /Type de contrat</b>	Contrat à Durée Déterminée saisonnier Catégorie C - coefficient 280 - Convention collective nationale étendue à l'animation (11,52€ bruts/heure)
<b>Date de recrutement</b>	15 avril 2019
<b>Durée Contrat</b>	6 mois
LES MISSIONS DU POSTE	
<b>Mission principale, raison d'être ou finalité du poste</b>	Gestion technique d'équipements de Toilettes Sèches
<b>Missions et activités du poste</b>	<p><b>Gestion des toilettes sèches en événementiel (17h/semaine en moyenne – heures de travail annualisées)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- transport, montage et démontage d'équipements de toilettes sèches (notamment lors de manifestations publiques, festivals...), ce qui implique : déplacements dans la région (sauf exception, dans un périmètre de 50km autour de Clisson), recherches d'itinéraires, conduite d'un fourgon et d'un véhicule avec remorque ou caravane, manutention, chargement et déchargement du matériel, nettoyage du fourgon, recharge en carburant, relations avec les bénévoles de l'association.</li> <li>- Suivi des cabines lors de manifestations publiques : changement de cuves, recharges en consommables, nettoyage et désinfection des cabines, sensibilisation du public à l'utilisation des toilettes sèches, animation de stand de présentation de l'association, relation avec les organisateurs des événements</li> <li>- Vidange des cuves de toilettes sèches sur un site de compostage à Gorges, nettoyage et rangement des cuves.</li> <li>- Gestion de locations simples : formation des emprunteurs au montage des</li> </ul>

	<p>équipements, signature des contrats de location, état des lieux et inventaire du matériel.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maintenance des installations et petites réparations, gestion des équipements, organisation des espaces de stockage, au siège de l'association à Clisson.</li> <li>- Gestion du stock de consommables : sciure à récupérer auprès de nos partenaires, papier toilette et gel hydroalcoolique pour anticiper les commandes, suivi de commandes de fournitures et petits équipements.</li> <li>- Suivi du compostage de toilettes sèches</li> <li>- Participation aux réunions de la Commission "location de toilettes sèches" et aux réunions de coordination du lundi matin ; participation ponctuelle (à la demande) aux Conseils d'Administration mensuels</li> </ul> <p><b>&gt; Ponctuellement et selon planning : aide au suivi technique des toilettes sèches permanentes au château de Clisson en lien avec le salarié référent des cabines et le-s vacataire-s</b></p>
<b>Intérêts, contraintes difficultés du poste</b>	<p>Autonomie et prise de responsabilité dans la gestion des diverses activités</p> <p>Gestion du temps en fonction de la saisonnalité des activités et des activités à la semaine (annualisation du temps de travail).</p> <p>Travail d'équipe</p> <p>Contraintes liées au temps de présence sur l'évènementiel</p> <p>Bonne condition physique (port de charges)</p>
<b>Champ d'autonomie et de responsabilité</b>	<p>En concertation <i>a minima</i> avec la coordinatrice</p>
<b>Coopérations et coordinations à développer selon envies et compétences de la personne recrutée</b>	<p>Liens et articulation avec la commission Toilettes Sèches et les bénévoles</p> <p>Perspectives de travail :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'animation des stands et la présentation de l'association lors d'évènements "Toilettes sèches"</li> <li>- l'amélioration des équipements actuels et/ou la construction éventuelle de nouveaux équipements de toilettes sèches</li> </ul>
<b>CONDITIONS DE TRAVAIL</b>	
<b>Lieux, horaires, contraintes spécifiques</b>	<p><u>Lieu de travail:</u> Maison de la solidarité + déplacements dans la région (sauf exception, à 50 km autour de Clisson). Implique la conduite d'un fourgon et d'un véhicule avec remorque ou caravane. Permis B obligatoire.</p> <p><u>Horaires :</u> Habituellement du vendredi au lundi</p> <p>Annualisation du temps de travail - Majoration de 50% du temps de travail les dimanches, jours fériés et travail en soirée après 22h.</p>

	<p>Véhicule nécessaire ; si nécessaire, la pose d'une boule d'attelage sera prise en charge par l'association.</p> <p>Temps de transport vers les lieux de manifestation compris dans le temps de travail.</p> <p>Prise en charge des frais de transports au tarif en vigueur (barème du centre des impôts), avec majoration de 50% en cas de tractation d'une remorque ou caravane.</p>
--	--

**COMPETENCES REQUISES SUR LE POSTE**

<b>Profil du poste</b>	<p><b>Les « savoirs » :</b></p> <p>Connaissance du fonctionnement des associations</p> <p>Connaissance des enjeux environnementaux (réduction et valorisation des déchets)</p> <p><b>Les « savoir-faire » :</b></p> <p>Habilité manuelle et esprit bricoleur</p> <p>Organisation et planification de tâches</p> <p><b>Les « savoir-être»:</b></p> <p>Aisance orale</p> <p>Adaptabilité à différents publics</p> <p>Capacité au travail d'équipe</p> <p>Autonomie</p> <p>Capacité d'animation</p> <p>Pédagogie</p> <p>Ponctualité</p>
------------------------	--

<p><b>Candidatures en cours</b></p> <p><b>entretiens de mi-mars à mi-avril 2019</b></p>	<p><b>Merci d'écrire à <a href="mailto:asso@clissonpassion.fr">asso@clissonpassion.fr</a></b></p> <p>Ou à Clisson passion – maison de la solidarité – 1 rue des filatures - 44190 Clisson</p>
---	---

--